

Document d'information pour les appels de candidature sur
l'organisation des

Championnats québécois d'ultimate 2008

Présenté par





Table des matières

MOT DE LA PRÉSIDENTE	3
INFORMATIONS À INCLURE	4
CRITÈRES DE SÉLECTION	6
PROCÉDURE DE SÉLECTION	6



Mot de la présidente

Bonjour à tous,

Cette année, la Fédération québécoise d'ultimate a la responsabilité de choisir le format que prendra la sélection des équipes pour les Championnats canadiens. La FQU désire donc profiter de cette occasion pour apporter des modifications dans le processus connu. À partir de cet été, la sélection aura lieu lors d'un tournoi qui se nommera : Championnat québécois d'ultimate. Lors de ce dernier, les équipes de chacune des catégories représentées aux Championnats canadiens se disputeront les places disponibles.

Pour faire suite à cette idée, nous lançons un appel de candidature qui se terminera le 4 avril 2008. Nous désirons que les associations régionales souhaitant organiser un tel événement présentent leur projet au conseil d'administration de la FQU. Le document qui suit présente les critères à remplir pour se présenter à titre de comité organisateur.

La ville choisie sera annoncée lors du souper du Championnat québécois intérieur 4 contre 4 à Saint-Hyacinthe le 12 avril 2008.

Si vous avez des commentaires ou des suggestions concernant ce nouveau projet, nous les accueillerons avec plaisir. Dans un tel cas, je vous invite à communiquer avec moi à l'adresse suivante president@fqu.ca.

Au plaisir de recevoir vos candidatures,

Marie-Hélène Audet
Présidente de la Fédération québécoise d'ultimate



Informations à inclure

Présentation :

- Nom de l'association régionale membre
- Historique de l'association lié à l'organisation d'événements sportifs
- Description de vos attentes et objectifs vis-à-vis du Championnat québécois d'ultimate
- Nom de membres du comité organisateur, ainsi que les rôles tenus. Chacun des membres doit présenter brièvement son expérience, ses motivations et nous donner une adresse courriel où le contacter. Les rôles obligatoires sont les suivants :
 - o Directeur
 - o Responsables des finances
 - o Responsable des bénévoles
 - o Responsables des services (nourriture, services médicaux, etc.)

Lieu du tournoi :

- Lieu et description du site
- Distance de l'emplacement par rapport aux principales villes de la province si le lieu est méconnu
- Carte indiquant l'emplacement et le nombre de terrains réglementaires disponibles
- Services disponibles aux joueurs sur le site (toilettes, douches, etc.)
- Qualité et type de surface de jeu
- Distance entre les terrains et les structures avoisinantes
- Spectateurs (Nous désirons savoir s'il y a des estrades ou des endroits où les spectateurs seraient admis de manière sécuritaire)
- Stationnement disponible pour les joueurs et spectateurs dans la journée et le coût
- Services à proximité (restaurants, hôtels)
- Dates possibles pour la tenue de l'événement (note : nous espérons le tenir au début juillet)



Autres informations pertinentes :

- Possibilité de commandites
- Possibilité d'entente avec les médias
- Moyens de promouvoir le sport par le biais de l'organisation du championnat
- Services médicaux, de physiothérapie, de massothérapie si cela est possible

Budget prévisionnel :

Chaque joueur sera responsable de payer son inscription à la CUPA sur le site internet de cette association. Il est à noter que nous désirons que l'inscription soit ouverte à toutes les équipes et non seulement aux équipes désirant participer aux Championnats canadiens. De plus, nous désirons que le tournoi soit le plus abordable possible pour les équipes. Il est à noter qu'il est possible que le tournoi se tienne sur une seule journée pour certaines catégories. Il faut donc prévoir ce fait dans la préparation de votre budget et dans l'établissement des coûts.

Les revenus doivent présenter minimalement les informations suivantes :

- le coût d'inscription des équipes
- le nombre d'équipes que vous désirez accueillir pour chacune des 5 catégories
- les revenus possibles des commanditaires

Les dépenses doivent minimalement présenter les informations suivantes :

- coût de location des terrains
- coût de location ou d'achat de matériel (tentes, cônes, tables, etc.)
- nourriture
- services (toilettes, douches, services médicaux)
- frais administratifs tels que les photocopies et les affiches



Critères de sélection

Critères d'admission :

- Être une association membre de la Fédération québécoise d'ultimate au moment de la présentation de la candidature

Critères de sélection :

- Remplir tous les critères demandés dans le présent document
- Remettre le document, en version électronique, à l'adresse courriel suivante president@fqu.ca
- Respecter la date limite du 4 avril 2008 à 11 h 59
- Qualité de la candidature et du document présenté, ceci inclut principalement :
 - o dates possible pour la tenue de l'événement
 - o la qualité et la quantité des terrains;
 - o services disponibles à proximité;
 - o qualité de la planification financière effectuée;
 - o possibilités de commandites;
 - o visibilité du sport par les médias.

Procédure de sélection

Date limite pour la présentation d'une candidature : 4 avril 2008 à 11 h 59

Annnonce du comité organisateur : 12 avril 2008

Le conseil d'administration de la Fédération québécoise d'ultimate examinera toutes les candidatures et se réunira afin de nommer le comité organisateur. Nous procéderons par vote selon les procédures énoncées dans nos règlements généraux.